



# CONCELLO DE NARÓN

## SOLICITUDE AXUDA FINANCEIRA PARA MATERIAL ESCOLAR

### MODELO SOC05

Espazo reservado para uso administrativo

#### SOLICITANTE

Persoa física: nome

Primeiro apelido

Segundo apelido

DNI  NIE  Pasaporte

Data de Nacemento

Sexo

Varón  Muller

#### CONXUXE / PARELLA

Persoa física: nome

Primeiro apelido

Segundo apelido

DNI  NIE  Pasaporte

Data de Nacemento

Sexo

Varón  Muller

#### Enderezo

Tipo de vía

Nome da vía

Número

Quilómetro

Letra

Bloque

Portal

Escaleira

Piso

Porta

Código postal

Poboación

Distrito / Sección

Municipio

Provincia ou país

#### Teléfonos de contacto

Teléfono da casa

Teléfono do traballo do Solicitante

Teléfono do traballo do Conxuxe / Parella

Nº Exp. Serv. Soc. Municipal

#### 1. NENO / NENA

Persoa física: nome

Primeiro apelido

Segundo apelido

DNI  NIE  Pasaporte

Data de Nacemento

Sexo

Varón  Muller

Centro educativo

Nivel educativo

#### 2. NENO / NENA

Persoa física: nome

Primeiro apelido

Segundo apelido

DNI  NIE  Pasaporte

Data de Nacemento

Sexo

Varón  Muller

Centro educativo

Nivel educativo

#### 3. NENO / NENA

Persoa física: nome

Primeiro apelido

Segundo apelido

DNI  NIE  Pasaporte

Data de Nacemento

Sexo

Varón  Muller

Centro educativo

Nivel educativo

#### 4. NENO / NENA

Persoa física: nome

Primeiro apelido

Segundo apelido

DNI  NIE  Pasaporte

Data de Nacemento

Sexo

Varón  Muller

Centro educativo

Nivel educativo

#### 5. NENO / NENA

Persoa física: nome

Primeiro apelido

Segundo apelido

DNI  NIE  Pasaporte

Data de Nacemento

Sexo

Varón  Muller

Centro educativo

Nivel educativo

Á ALCALDÍA DO CONCELLO DE NARÓN

Continúa no dorso

## DATOS DA UNIDADE FAMILIAR (persoas coas que convive ata o segundo grao de parentesco)

	Nome e apelidos	DNI	Data de nacemento	Parentesco
1.-				
2.-				
3.-				
4.-				
5.-				
6.-				
7.-				
8.-				

## I .Situación económica

Concepto	Persoa perceptora	Ingresos actuais
Rendas do traballo:		
Percepcións por desemprego		
Rendas do capital mobiliario (intereses bancarios, etc.)		
Ganancias por transmisións ou reembolsos de accións ou participacións en Institutos de Inversión Colectiva		
Rendas do capital inmobiliario (alugueiros, etc.)		
Pensións e outras prestacións		
Outros ingresos (especificar) <input type="text"/>		
Total íntegro que percibe a unidade familiar:		

## DECLARACIÓNS E AUTORIZACIÓNS

- O/A solicitante firmará unha soa vez, ao final da solicitude, as declaracións xuradas, e a declaración responsable.

## DECLARACIÓNS XURADA DE INGRESOS E DOUTRAS AXUDAS

O/a solicitante declara baixo xuramento que os ingresos económicos íntegros da súa unidade familiar son os que se reflicten nesta solicitude e achega os documentos que xustifican o aquí declarado. Así mesmo declara que as axudas que solicitou ou ten pensado solicitar polos mesmos conceptos son:

Concepto	Entidade	Importe

## DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/Dña. , con NIF núm. , **DECLARA** baixo a súa responsabilidade que son certos tódolos datos que figuran na solicitude e na documentación que achega e que ten coñecemento de que a falsidade ou o ocultamento de calquera dos datos declarados, poderá dar lugar á denegación da prestación, aínda cando reunise os requisitos para a súa concesión.

Igualmente, en aplicación do disposto no artigo 13.7 da Lei 38/2003 de 17 de Novembro, Xeral de Subvencións **DECLARA:**

1º.- Que non concorren as circunstancias que se contemplan no artigo 13.2 da Lei 38/2003 de 17 de Novembro, Xeral de Subvencións, para obter a consideración de beneficiario de subvencións.

2º.- Que se atopa ó corrente nas súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade social impostas polas disposicións vixentes.

3º.- Que non é debedor de obrigacións por reintegro de subvencións.

Á ALCALDÍA DO CONCELLO DE NARÓN

Continúa no dorso

## DATA E SINATURA

Declaro que todos os datos facilitados son certos, que lino as advertencias legais e que acepto as condicións particulares expresadas, polo que solicito que se admita a trámite esta instancia.

Narón,  de  de

O/a solicitante ou representante legal

Asdo.

## DOCUMENTACIÓN ACHEGADA COA SOLICITUDE

- 1  *Solicitud de prestación, segundo modelo oficial, debidamente cuberta.*
- Fotocopia cotexada do DNI, ou, no caso de ser estranxeiro, NIE, tarxeta de residencia ou pasaporte, do solicitante e dos maiores de dezaseis anos da unidade familiar.*
- 3  *Fotocopia cotexada do libro de familia.*
- 4  **Fotocopia da declaración da renda de todos os membros da unidade de convivencia**, ou, no caso de non estar obrigados a facela:
  - *Certificado de imputación de rendas de Facenda de todos os membros da unidade de convivencia. (Pode solicitalo na Axencia Tributaria)*
  - *No caso de pensionistas: Certificado do organismo pagador acreditativo das prestacións que percibe. (Pode solicitalo no INSS)*
  - *No caso de desempregados: Certificación do SPE acreditativa de estar en situación de desemprego, e percepción de prestacións, de ser o caso. (Pode solicitalo no Servizo Público de Emprego)*
  - *No caso de ser autónomo: declaracións trimestrais 130 e 303 dos 3 últimos trimestres.*
  - *No caso de estar traballando: fotocopia do contrato de traballo e das últimas dúas nóminas das persoas maiores de dezaseis anos que realicen actividades laborais.*
- 5  **Sentenza de separación/divorcio/alimentos, segundo o caso. Ou fotocopia dos autos das medidas provisionais ou xustificante de ter presentado a demanda.**
- 6  **Certificado conforme o alumno/a figura matriculado no curso escolar, con indicación de se repiten o curso ou non.** (De non poder aportalo dentro do prazo de presentación de solicitudes deberá achegalo antes ou no momento de recoller o vale de material escolar).
- 7  **Outros específicos requiridos polo Concello segundo as circunstancias ou necesidades para a correcta valoración da solicitude.**

Cando os documentos esixidos neste apartado xa estivesen en poder do Servizo Sociocomunitario Municipal e non se producen modificacións no seu contido, o/a solicitante poderá identificala como información accesible e acollerse ao establecido na epígrafe f)do artigo 35 da Lei 30/1992, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, sempre que se faga constar esta circunstancia especificando o ano en que se remitise a dita documentación, o número de expediente correspondente, e non tivesen transcorridos máis de cinco anos desde a finalización do procedemento a que corresponda.

NÚMERO DO EXPEDIENTE:	ANO:
DOCUMENTACIÓN: (DNI, declaración renda, etc....)	

## INSTRUCCIÓNS PARA CUBRIR

- Cubra os datos da persoa física ou xurídica que formula a solicitude e do seu representante se procede, achegando en tal caso o correspondente documento de representación.  
Cubra igualmente o enderezo completo, para os efectos de notificacións, do solicitante ou do seu representante, así como outros medios de contacto tales como un teléfono fixo, teléfono móbil, enderezo de correo electrónico e fax, no caso de que desexe ser contactado por algún destes medios. Indique expresamente se autoriza ao Concello de Narón a que lle envíe mensaxes SMS e/ou correos electrónicos ao enderezo especificado así como notificacións fidedignas á súa caixa de correo web para o que necesitará un certificado dixital recoñecido (DNI electrónico, CERES, etc.) Pode obter máis información sobre certificados dixitais, administración electrónica, así como da súa caixa de correo web persoal para a práctica de notificacións telemáticas fidedignas en [www.naron.es](http://www.naron.es).
- Indique a relación de documentos que achega xunto coa solicitude.
- No caso de achegar documentación ou formular alegacións ou recursos, non se esqueza de indicar o código de expediente relacionado.
- No caso de que a exposición de motivos non caiba no anverso, continuar no reverso ou noutra páxina marcando a casa.
- A solicitude debe ser asinada polo interesado solicitante ou o seu representante, se procede.

## AVISO LEGAL

Os datos persoais contidos na presente instancia son recollidos baixo o consentimento do interesado e serán obxecto de tratamento automatizado e incorporados aos ficheiros de información do Concello de Narón que se encontran inscritos no Rexistro da Axencia Española de Protección de Datos. O seu uso restrinxirase exclusivamente á xestión municipal, podendo cederse ou comunicarse a outras administracións públicas ou terceiros nos supostos previstos na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro de protección de datos de carácter persoal. Os interesados poderán exercer ante a unidade municipal de Réxime Interior, os dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición, nos termos establecidos pola lei indicada, acreditando a súa identidade no Concello de Narón, Praza de Galicia s.n. 15570 Narón (A Coruña). Así mesmo, a unidade tramitadora resérvase a posibilidade de solicitar calquera tipo de documentación complementaria para a correcta xestión do trámite solicitado, en virtude do establecido no art. 11 do RD 1720/2007.

Á ALCALDÍA DO CONCELLO DE NARÓN



# CONCELLO DE NARÓN

## INFORMACIÓN AXUDA FINANCEIRA PARA MATERIAL ESCOLAR

### ANEXO I (SOC05)

#### Prazo de solicitude:

Dende o 16 de Setembro ata o 30 de Setembro de 2016

As axudas para material escolar son axudas destinadas a facilitar o acceso ao material didáctico e escolar das familias con alumnado matriculado en centros públicos ou concertados do Concello de Narón, nos niveis educativos do segundo ciclo de educación infantil, educación primaria, educación secundaria obrigatoria, bacharelato, formación profesional de ciclos medios, e educación secundaria de adultos.

Non poderán ser beneficiarias desta axuda as persoas cuxa unidade de convivencia supere o límite de ingresos anuais establecidos na seguinte táboa, referidos ao IPREM anual, en función do número dos membros da unidade familiar:

### TOPE DE INGRESOS

Nº membros da unidade de convivencia	Tope anual de ingresos	Tope de ingresos anual	Tope ingresos mensual, incluído prórroga pagas extras.
1	IPREM +20%	8.946,17 €	745,51 €
2	IPREM +40%	10.437,20 €	869,76 €
3	IPREM +60%	11.928,22 €	994,01 €
4	IPREM +80%	13.419,25 €	1.118,27 €
5	IPREM +100%	14.910,28 €	1.242,52 €
6	IPREM +120%	16.401,31 €	1.366,77 €
7	IPREM +140%	17.892,34 €	1.491,02 €

Quedarán excluído desta axuda o alumnado matriculado en centros públicos ou concertados situados fóra do termo municipal cuxa praza non fóra asinada pola comisión de escolarización ou inspección educativa.